

# Vejledning til interessentanalyse og involveringsplan

En vej til at arbejde systematisk med inddragelse af relevante aktører i processen med revision af den sammenhængende børne- og ungepolitik er at tage afsæt i en interessentanalyse som grundlag for en plan for involvering.

Interessentanalysen kan tage udgangspunkt i en kortlægning af, hvilke aktører der har indflydelse på den sammenhængende børne- og ungepolitik eller bliver berørt af den. På den måde fås et afsæt for at tilrettelægge en målrettet involvering og/eller information af interessenterne.

Interessenterne kan grupperes i fire kategorier, som er illustreret nedenfor.

**Figur: Interessentanalyse**

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| Påvirkes direkte af politikken | <p><b>Indirekte interessenter</b></p> <p>Omfatter blandt andet børn, unge og familier samt medarbejdere og ledere i kommunen, der bliver påvirket af indholdet i politikken, men som ikke nødvendigvis indgår i selve arbejdet med politikken.</p> | <p><b>Nøgleaktører</b></p> <p>Omfatter blandt andet fagudvalg og direktør på området for børn og unge med særlige behov, som har en direkte interesse i politikken, da deres fremadrettet adfærd er afhængig af indholdet i politikken.</p>  |
|                                | <p><b>Influenter</b></p> <p>Omfatter fx pressen eller interesseorganisationer som fagforeninger, faglige foreninger eller lignende, som ikke har formel indflydelse, men som kan påvirke indholdet i eller oplevelsen af politikken.</p>           | <p><b>Involverede interessenter</b></p> <p>Omfatter en delmængde af nøgleaktørerne, som indgår i arbejdet med men har ikke direkte indflydelse på politikken. Afhængigt af, hvordan processen for arbejdet med politikken tilrettelægges samt ambitionsniveauet for sammenhængen til andre områder, kan det udgøre en større eller mindre gruppe af ledere, medarbejdere og leverandører på området eller på beslægtede områder som fx skole, dagtilbud, arbejdsmarked og sundhed.</p> |
|                                | Har direkte indflydelse på politikken  |  |

Interessentanalysen udarbejdes i to trin. Første trin omfatter udarbejdelsen af en liste over alle med interesse for den sammenhængende børne- og ungepolitik i kommunen. Andet trin omfatter en analyse af, i hvilket omfang interessenterne skal have indflydelse på udarbejdelsen af politikken, og i hvilket omfang interessenterne skal berøres eller påvirkes af indholdet i politikken.

Nedenstående overblik for hver interessent kan anvendes til at understøtte arbejdet med de to trin. De to eksempler i overblikket illustrerer bredden i interessentgruppen – fra fagudvalget som den helt centrale interessent til lokalavisen, som ligger i yderområdet.

**Skema: Overblik over interessenter**

| Navn på interessent(gruppe)      | Områder og indhold i politikken, som har (særlig) interesse   | Viden, holdning og reaktion m.m. på indholdet i politikken   | Betydning for politikens succes  | Overvejelse om inddragelse i og/eller håndtering af politikken  |
|----------------------------------|---|--|--|---|
| <i>Eksempel:<br/>Fagudvalg</i>   | <i>Hele politikken påvirker udvalget, og udvalget har klare ønsker og mål for indholdet.<br/><br/>Udvalget ønsker en bred inddragelse, herunder af andre fagudvalg, for at sikre sammenhæng for børn og unge i deres møde med kommunen.</i> | <i>Udvalget ser politikken som afgørende for deres styringsrolle, dialog med borgerne om kurs og retning og indfrielse af ambitioner på området.</i> | <i>Udvalget er afgørende for politikens succes, herunder bred tilslutning og støttende aktiviteter blandt medlemmerne.</i> | <i>Fagudvalget sidder for bordenden i designet og gennemførelsen af processen og er beslutningstageren, dvs. har direkte indflydelse.</i>                       |
| <i>Eksempel:<br/>Lokalavisen</i> | <i>Visioner, omstillinger og mål, som har lavere ambitionsniveau end kommunen tidligere har haft, eller lavere end andre kommuners eller det nationale ambitionsniveau.</i>   | <i>Begrænset viden. Reaktion og holdning afhænger blandt andet af Dansk Socialrådgiverforenings, bredden i byrådets opbakning mv.</i>                | <i>Betydning for succesoplevelsen blandt fagudvalg og borgere m.fl.</i>  | <i>Lokalavisen invites ind i processen på temadage, dialogmøder mv.<br/><br/>Der afholdes pressemøde som startskud på implementeringen af politikken. (...)</i> |

Der ligger således allerede i forbindelse med interessentanalysen en række overvejelser – og strategiske valg – om, hvor bred eller snæver en tilgang, som vælges. Overvejelserne og valgene er afgørende for, hvilket afsæt politikken får for at skabe sammenhæng på området for børn og unge med særlige behov. Eksempelvis kan en tidlig inddragelse og reel indflydelse fra voksenområdet og jobcenteret i processen have betydning for sammenhængen i overgangen fra barn til voksen internt i kommunen.

**Styringsgrundlag:** Hvordan tilrettelægges politikudviklingen?

Planen for inddragelse og involvering af interessenterne er næste skridt. Her kan det være en god idé at tænke processen fra start til slut igennem, dvs. fra planlægningen af revisionen til formidlingen og den første implementering af politikken. Nedenstående overbliksskema kan i denne forbindelse understøtte, at alle interessenter bliver bedst muligt involveret i processen.

**Skema: Overblik over inddragelse af interessenter**

| Hvem skal involveres?          | Hvorfor skal interessenten involveres?  | I forhold til hvad skal interessenten involveres?  | Hvornår skal interessenten involveres?  | Hvem er ansvarlig for involvering af interessenten?             |
|--------------------------------|---|--|---|---|
| <i>Eksempel:<br/>Fagudvalg</i> | <i>Skal træffe beslutning om tilrettelæggelsen af processen for revisionen af og selve indholdet i politikken.<br/><br/>(...)</i> | <i>Design af proces:<br/><br/>Beslutning om tidspunkt for opstart af arbejdet med politikken.<br/><br/>(...)</i> | <i>Design af proces:<br/><br/>Udvalgsmødet i april angående drøftelse af timing i forhold til øvrige initiativer og projekter i udvalget og kommunalbestyrelsen. (...).</i> | <i>Direktør og faglig leder på udvalgsmødet.<br/><br/>(...)</i> |