

# Vejledning i opkobling på VIAS for VISO-leverandører – oktober 2015

Dette er en kort vejledning, der skal gøre det lettere for VISO-leverandører at koble på VIAS 4.3 den første gang. Vejledningen henvender sig primært til:

- den faglige medarbejder, der skal koble på VIAS i forbindelse med at levere vejledende rådgivning og udredning i enkeltsager.
- den lokale NemID-administrator (LRA), der bestiller NEMID til den faglige medarbejder, og som skal bistå med support, når den faglige medarbejder kobler på VIAS den første gang.

Det er en god idé, at den lokale it-administrator, eller en anden person med tilsvarende kompetencer, kan bistå den faglige medarbejder med at koble på VIAS den første gang. Således viser erfaringer, at de lokale it-forhold kan variere. Dette gør det vanskeligt at forudsige, hvordan opkoblingen til VIAS præcist vil forløbe den første gang.

The screenshot shows the Nets Denmark website page for 'NEMID MEDARBEJDETSIGNATUR'. The page features a navigation menu with 'BRANCHER', 'PRODUKTER OG LØSNINGER', 'SUPPORT', 'PARTNERE', 'OM NETS', and 'KONTAKT'. Below the navigation is a breadcrumb trail: 'Nets Danmark > Produkter og løsninger > Identifikation og signering > NemID medarbejdersignatur'. The main content area includes a large image of a smiling woman in an office setting. To the right of the image are four buttons: 'KONTAKT OS', 'TILMELD NYHEDSBREV', 'LOG PÅ SELVBETJENING', and 'BESTIL MEDARBEJDETSIGNATUR'. Below the image is a blue bar with links: 'Om NemID medarbejdersignatur', 'Sikkerhed', 'Priser', 'Vilkår', and 'Support'. The main text describes NemID Medarbejdersignatur as a service for all companies in Denmark, used for authentication and signing. It mentions that it is a development of the original Digital Signatur. A section titled 'Fordele med medarbejdersignatur' lists three benefits: 1. Henvender dig til det offentlige på virksomhedens vegne. 2. Underskriver dokumenter online. 3. Får adgang til information fra en offentlig myndighed. On the right side, there is a vertical menu with the title 'NEMID MEDARBEJDETSIGNATUR' and several options: 'NemID medarbejdersignatur på nøglefil', 'NemID medarbejdersignatur på nøglekort', 'NemID medarbejdersignatur på hardware', 'Sikker e-mail', 'Medarbejdersignatur avanceret', 'Ekstern administration', 'Supportydelse', and 'Ofte stillede spørgsmål'.

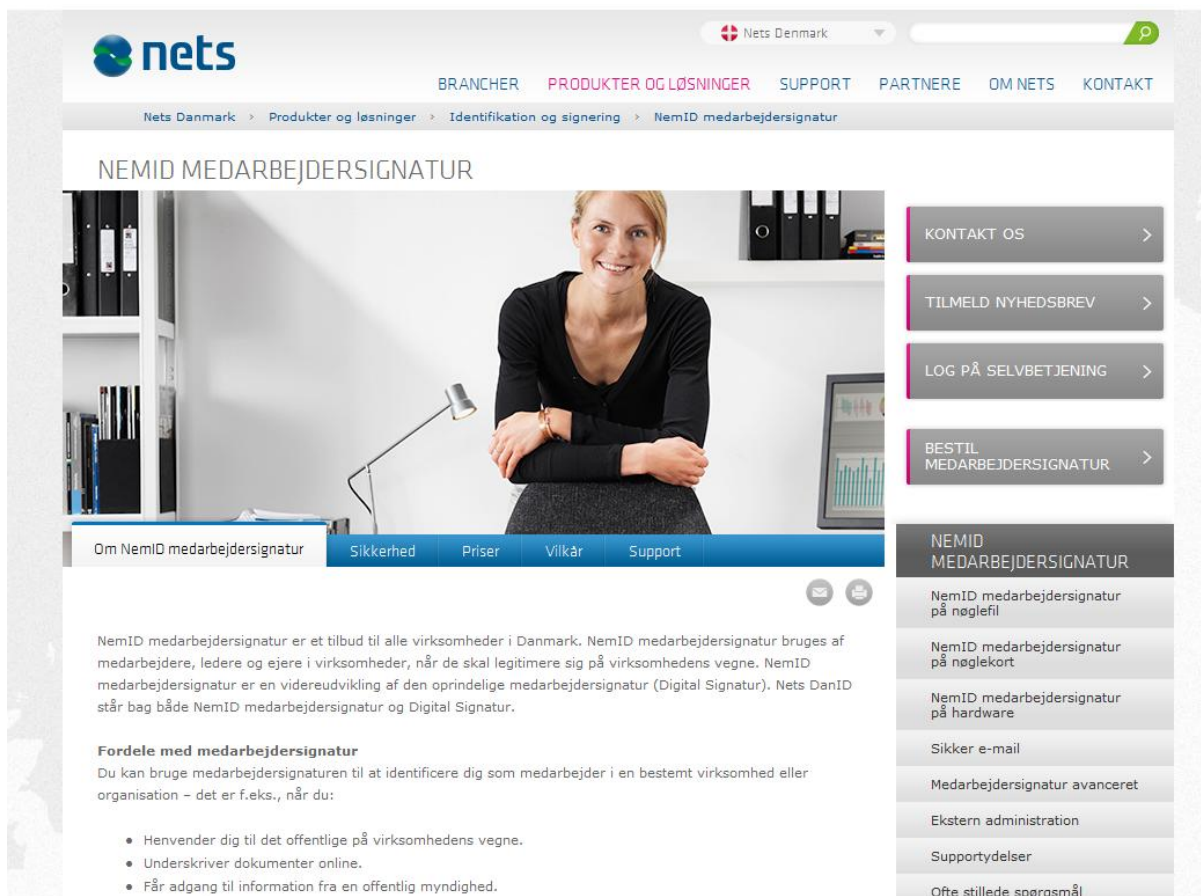
# Vejledning i opkobling på VIAS 4.3 for VISO-leverandører

## Opkobling til VIAS den første gang

### Sådan oprettes adgang til VIAS for VISO specialister:

#### 1. NEMID medarbejdersignatur

Bestil og installer NEMID medarbejdersignatur på din computer, det er LRA i din virksomhed, som står for bestillingen af medarbejdersignaturen, og som formentlig kan bistå med installeringen. Dette gøres ved at gå ind på: <https://www.nets-danid.dk/>. Der kan vælges mellem NemID på nøglefil eller på nøglekort.



The screenshot shows the Nets Danid website interface. At the top, there is a navigation menu with links for BRANCHER, PRODUKTER OG LØSNINGER, SUPPORT, PARTNERE, OM NETS, and KONTAKT. Below this is a breadcrumb trail: Nets Danmark > Produkter og løsninger > Identifikation og signering > NemID medarbejdersignatur. The main heading is 'NEMID MEDARBEJDETSIGNATUR'. A large image of a smiling woman in a black top is featured. To the right of the image are four buttons: 'KONTAKT OS', 'TILMELD NYHEDSBREV', 'LOG PÅ SELVBETJENING', and 'BESTIL MEDARBEJDETSIGNATUR'. Below the image is a blue navigation bar with links: 'Om NemID medarbejdersignatur', 'Sikkerhed', 'Priser', 'Vilkår', and 'Support'. The main content area contains text explaining that NemID is available to all companies in Denmark and is used by employees, managers, and owners. It is a development of the original digital signature. A section titled 'Fordele med medarbejdersignatur' lists benefits: identifying oneself as an employee, signing documents online, and accessing information from public authorities. A list of bullet points follows: 'Henvender dig til det offentlige på virksomhedens vegne.', 'Underskriver dokumenter online.', and 'Får adgang til information fra en offentlig myndighed.'

#### 2. Find CVR-RID nummer

For at du kan blive oprettet i VIAS, skal Support have dit CVR-RID nummer. Det fremfindes på følgende måde:

- Gå til siden: <http://www.danid.dk>
- Tryk på "Log på selvbetjening"
- Vælg "Log ind med nøglefil" eller "Log ind med nøglekort" (Afhængig af hvad du har fået installeret) og login
- Klik "Se detaljer om din NemID medarbejdersignatur"

## Vejledning i opkobling på VIAS 4.3 for VISO-leverandører

---

- Send mail til supporten - [support@socialstyrelsen.dk](mailto:support@socialstyrelsen.dk) med oplysning om:
  - navn på brugeren
  - brugerens CVR og RID
  - navn på den leverandør, brugeren skal tilknyttes
  - oplys om der ønskes adgang til VIAS KaS eller begge dele
- Du får svar tilbage fra Supporten, når du er oprettet i VIAS

### 3. Adgang til VIAS

Når du er blevet oprettet i VIAS, får du adgang via dette link:

<https://viassag.servicestyrelsen.dk>

- a) Første gang du logger på VIAS, skal du acceptere en sikkerhedsadvarsel ved at sætte flueben i "Always trust content from this publisher" og trykke på "Run".
- b) Dernæst skal du aktivere NEMID og indtaste din personlige kode til NEMID.
- c) Første gang du logger på VIAS, bedes du udfylde en formular med basisoplysninger.

### 4. Kontakt Support

Hvis du har spørgsmål til adgangen eller brugen af VIAS, er du velkommen til at kontakte

Socialstyrelsens Support ved at oprette en sag i support-systemet, som findes på

<https://support.socialstyrelsen.dk/>

Eller du kan sende en mail på [support@socialstyrelsen.dk](mailto:support@socialstyrelsen.dk).