



Enhed:
Økonomi

Sagsnr.:
2021 - 3715

Dato:
25. september 2021

Betingelser for tilskud

Følgende betingelser finder anvendelse for administration af tilskuddet og regnskabsafklæggelse.

Generelle betingelser for tilskud

Midlerne gives under forudsætning af, at reglerne i bekendtgørelse nr. 1309 af 29. november 2017 om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i visse tilbud efter lov om social service og i frivillige sociale organisationer og foreninger iagttages.

Tilskudsberettigede udgifter

Tilskuddet skal bruges på kultur- og oplevelsesaktiviteter hos aktører og virksomheder i oplevelsesindustrien.

Kultur- og oplevelsesindustrien kan fx være restauranter, cafeer, cateringsfirmaer og lignende, hoteller og andre overnatningsmuligheder, forlystelsesparker, biografer, museer, kunsthaller, teatre og andre udbydere af scenekunstforestillinger, herunder også musicals og revyer, multiarenaer, cirkus, festivaler, spillesteder, koncert- og kulturhuse, zoologiske haver, sportsarrangementer, gaming-arrangementer, adventure, outdoor og lignende.

For uddybning heraf se idekataloget på Socialstyrelsens hjemmeside.

En mindre del af tilskuddet, max 20 pct. i alt, kan bruges til udgifter, som understøtter gennemførelsen af aktiviteter i kultur- og oplevelsesindustrien, herunder:

- Transport,
- Forplejning,
- Revision,
- Ledsagelse af medarbejdere i aktiviteterne,
- Løn til planlægning af aktiviteterne,
- Andre relevante udgifter i aktiviteterernes gennemførelse.

Ikke-tilskudsberettigede udgifter

- Driftsrelaterede udgifter, herunder fx husleje,
- Anskaffelse af fast ejendom,
- Anlægsudgifter, herunder ombygning og renovering,
- Dækning af underskud,
- Tilskud til enkeltpersoners underhold,
- Aktiviteter, der fuldt ud er finansieret fra anden side,
- Aktiviteter for personer uden lovligt ophold i Danmark,
- Udgifter til projekter forankret i udlandet samt Grønland og Færøerne.

Regnskab og revision

Gældende for alle tilskudsmodtagere

Tilskudsmodtager skal indsende revideret regnskab inden for den frist, som er fastsat i tilskudsbrevet. Der kan afsættes tilskudsmidler til dækning af revisionsudgifter.

Regnskabet skal opfylde følgende krav:

- 1) Tilskudsmodtager skal anvende det regnskabsskema, som er medsendt tilskudsbrevet og også findes på Socialstyrelsens hjemmeside.
- 2) Tilskuddet skal være opført som særskilt indtægtspost.
- 3) Tilskuddet skal være anvendt senest den 30. juni 2022, som det fremgår af tilskudsbrevet.
- 4) Væsentlige udgifter skal være yderligere specificeret. Eventuelt tilskud fra anden side til samme projekt, eventuel medfinansiering samt eventuelle øvrige indtægter skal opføres som særskilte indtægtsposter.

Regnskabet skal underskrives af tilskudsmodtager. Socialstyrelsen kan indkalde grunddokumentation, herunder bilag, for de afholdte udgifter.

Revisionens omfang afhænger af tilskudsmodtagers administrative struktur og forretningsgange, herunder den interne kontrol og andre forhold af betydning for regnskabsafregningen. Desuden har tilskuddets størrelse betydning for revisionens omfang.

Ved revisionen skal revisor efterprøve, om:

- 1) regnskabet er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, herunder at dispositionerne er inden for de godkendte satser for løn, transport og konsulentbistand,
- 2) tilskudsbetingelserne er opfyldt,
- 3) tilskuddet er anvendt til formålet,
- 4) tilskudsmodtagers ledelse har foretaget en afrapportering,
- 5) tilskudsmodtager har udvist sparsommelighed.

Revisionen kan udføres ved stikprøvevis undersøgelse.

Tilskudsmodtager skal give revisor de oplysninger, som må anses for at have betydning for bedømmelsen af regnskabet samt for revisors vurdering af forvaltningen, herunder mål og opnåede resultater. Tilskudsmodtager skal give revisor adgang til at foretage de undersøgelser, denne finder nødvendige og skal sørge for, at revisor får de oplysninger og den bistand, som revisor anser for nødvendig for udførelsen af sit hverv.

Bliver revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning i forbindelse med midlernes forvaltning, påhviler det revisor straks at give tilskudsmodtager meddelelse herom, samt påse, at tilskudsmodtagers ledelse inden 3 uger foretager underretning til Socialstyrelsen. I modsat fald er det revisors pligt at orientere Socialstyrelsen. Revisors bemærkninger indsendes sammen med meddelelsen.

Hvis revisor under sin revision eller på anden måde bliver opmærksom på, at afvikling af planlagte aktiviteter er usikker af økonomiske eller andre grunde, påhviler det revisor straks at give tilskudsmodtager meddelelse herom, samt påse, at tilskudsmodtagers ledelse inden 3 uger foretager underretning til Socialstyrelsen. I modsat fald er det revisors pligt at orientere Socialstyrelsen. Revisors bemærkninger indsendes sammen med meddelelsen.

Det reviderede regnskab forsynes med en erklæring, hvoraf det fremgår, at regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne om revision og regnskab. Eventuelle forbehold og supplerende oplysninger skal fremgå af erklæringen.

Særligt gældende for modtagere af tilskud til og med 100.000 kr.

Regnskabet for tilskud til og med 100.000 kr. skal være revideret af en af tilskudsmodtager valgt revisor, der skal være regnskabskyndig, *men ikke behøver være registreret eller statsautoriseret*. Revisor skal være uafhængig af tilskudsmodtagers virksomhed og må ikke have nogen personlig eller økonomisk interesse i revisionens udfald.

Særligt gældende for modtagere af tilskud over 100.000 kr.

Regnskabet for tilskud over 100.000 kr. skal være revideret af en statsautoriseret revisor. Revisionen foretages i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, således som dette begreb er fastlagt i § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m., jf. lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012, samt i Rigsrevisionens standarder for offentlig revision (SOR). Ved revisionen efterprøves, om projektreghskabet er retvisende, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der foretages endvidere en vurdering af, hvorvidt der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af projektreghskabet. Revisor skal afgive en revisionsprotokol med sin vurdering og konklusion af den udførte revision. Genpart af revisionsprotokollen indsendes af tilskudsmodtager til Socialstyrelsen sammen med det påtænkte regnskab.

Bortfald og tilbagebetaling af tilskud

Socialstyrelsen kan beslutte, at tilskuddet bortfalder helt eller delvist, hvis:

- 1) aktiviteterne ikke gennemføres i overensstemmelse med vilkårene for tilskuddet,
- 2) tilskudsmodtager har givet urigtige eller vildledende oplysninger eller har fortiet oplysninger af betydning for afgørelsen om ydelse af tilskud eller beslutningen om udbetaling af tilskud,
- 3) aktiviteterne indstilles,
- 4) tilskudsmodtager går konkurs, træder i likvidation, standser sine betalinger, indleder forhandlinger om tvangsakkord, eller hvis der foretages udlæg eller arrest hos tilskudsmodtager,
- 5) tilskudsmodtager ikke har indsendt relevante dokumenter, f.eks. tilkendegivelsesblanket, rapport og regnskab i overensstemmelse med vilkår, der er fastsat i tilskudsbrevet,
- 6) Socialstyrelsen ikke kan godkende rapport eller regnskab,
- 7) en forfalden tilbagebetaling for et tilskud fra Socialstyrelsen ikke er indbetalt til Socialstyrelsen senest 2 måneder efter forfaldsdagen,
- 8) de samlede godkendte, bogførte og faktiske projektrelaterede udgifter, fratrukket eventuelle indtægter i det endelige regnskab, er mindre end tilskuddet, herunder at tilskud fra anden side m.v. viser sig at overstige det forudsatte ved ydelsen af tilskuddet, eller
- 9) forudsætningerne for tilskud i øvrigt er ændrede.

Socialstyrelsen kan beslutte, at udbetalte tilskud skal tilbagebetales helt eller delvis, hvis:

- 1) der er sket helt eller delvist bortfald af tilskud,
- 2) hele beløbet ikke er brugt.

Ved hel eller delvis tilbagebetaling af udbetalt tilskud opkræves det skyldige beløb til betaling senest 14 dage efter påkrav.

Underretnings- og dokumentationspligt

Tilskudsmodtager skal straks, og senest inden for 3 uger, underrette Socialstyrelsen skriftligt, hvis tilskudsmodtager bliver bekendt med forhold, der kan medføre midlertidigt ophør, bortfald, reduktion eller tilbagebetaling af tilskud.

Socialstyrelsen kan pålægge tilskudsmodtager at dokumentere, at betingelserne for udbetaling af tilskud fortsat er opfyldt.

Tilskudsmodtager kan pålægges at indsende nærmere oplysninger om projektet, herunder statusrapporter, reviderede regnskaber, budgetter og revisionserklæringer m.v.

Tilskudsmodtager er forpligtet til at opbevare regnskabsmaterialet på betryggende vis i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører.