# Henvendelse om rådgivnings- og kompetenceforløb i Videnscenter om inddragelse og udsatte børns liv

Henvendelsesskemaet udfyldes og fremsendes sammen med relevante bilag til Social- og Boligstyrelsen på følgende e-mail: [vbu@socialstyrelsen.dk](mailto:vbu@socialstyrelsen.dk)

### Se beskrivelse af *Kriterier for deltagelse i rådgivnings- og kompetenceforløb i Videnscenter om inddragelse og udsatte børns liv.*

Eventuelle spørgsmål vedr. udfyldelse af henvendelsesskemaet kan rettes til Izabella Hatt, mail [isfh@socialstyrelsen.dk](mailto:isfh@socialstyrelsen.dk) eller telefon 41 93 24 34.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Generelle oplysninger** | | |
| Kommune: | |  |
| Telefon: | |  |
| E-mail: | |  |
| **Oplysninger om kontaktperson i kommunen** | | |
| Kontaktperson: | |  |
| Stilling: | |  |
| Telefon: | |  |
| E-mail: | |  |
| **Henvendelse:** | | |
| 1. Kommunen har været i dialog med videnscenteret inden ansøgning | | Navn på kontakt i Social- og Boligstyrelsen:  Navn på henvender: |
| 1. Med underskrift af ledelsen på myndighed- udfører- og almenområdet[[1]](#footnote-1), forpligter kommunen sig til at opfylde nedenstående punkter i rådgivnings- og kompetenceforløbet:  * Ledelsesmæssig opbakning til at deltage i et samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og Børns Vilkår om rådgivningsforløbet. * Der afsættes ressourcer til ledelse på tværs af myndighed-, udfører- og almenområdet, til at gennemføre og deltage i rådgivningsforløbet, herunder fx at gennemføre udviklingsaktiviteter og processer mellem rådgivningsdagene og koordinere projektaktiviteter med Social- og Boligstyrelsen og Børns Vilkår. Herunder samarbejde om at udarbejde en udviklingsplan. * På myndighedsområdet stilles der ledelses- og medarbejderressourcer til rådighed til deltagelsen i kompetenceudviklingsforløbet, herunder fx at afsætte timer til faglige ledere og medarbejdergruppers deltagelse på træningsdagene og i individuel og fælles supervision. | | Dato:  Underskrift ledelse myndighed:  Dato:  Underskrift ledelse udførerområdet:  Dato:  Underskrift ledelse almenområdet: |
| 1. Kort beskrivelse af kommunens behov og motivation for at deltage i et rådgivningsforløb. | |  |
| Beskriv kort kommunens hidtidige arbejde med udvikling af praksis for inddragelse af børn, unge, familie og netværk i det tværfaglige samarbejde. | |  |
| 1. Kort beskrivelse af kommunens forventninger til, hvordan et rådgivningsforløb kan bidrage til at imødekomme kommunens ønsker og behov. | |  |
| 1. Beskriv hvor mange medarbejdere, der forventes at deltage i kompetenceudviklingsforløbet på myndighedsområdet og hvilke teams. | |  |
| 1. Kort beskrivelse af kommunens organisering.   (vedlæg evt. organisationsdiagram eller lignende) | |  |
| Dato og underskrift  (relevant chefniveau) |  | |

1. Ledelsesunderskrift fra hver af de repræsenterede fagområder i de tre områder skal underskrive. Eksempelvis kan der i rådgivningsforløbet deltage ledere fra flere fagområder inden for almenområdet: PPR, skole, daginstitution m.v. [↑](#footnote-ref-1)