# Henvendelse om rådgivnings- og kompetenceforløb i Videnscenter om inddragelse og udsatte børns liv

Henvendelsesskemaet udfyldes og fremsendes sammen med relevante bilag til Social- og Boligstyrelsen på følgende e-mail: vbu@socialstyrelsen.dk

### Se beskrivelse af *Kriterier for deltagelse i rådgivnings- og kompetenceforløb i Videnscenter om inddragelse og udsatte børns liv.*

Eventuelle spørgsmål vedr. udfyldelse af henvendelsesskemaet kan rettes til Izabella Hatt, mail isfh@socialstyrelsen.dk eller telefon 41 93 24 34.

|  |
| --- |
| **Generelle oplysninger**  |
| Kommune: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Oplysninger om kontaktperson i kommunen** |
| Kontaktperson: |  |
| Stilling: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Henvendelse:** |
| 1. Kommunen har været i dialog med videnscenteret inden ansøgning
 | Navn på kontakt i Social- og Boligstyrelsen:Navn på henvender:  |
| 1. Med underskrift af ledelsen på myndighed- udfører- og almenområdet[[1]](#footnote-1), forpligter kommunen sig til at opfylde nedenstående punkter i rådgivnings- og kompetenceforløbet:
* Ledelsesmæssig opbakning til at deltage i et samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og Børns Vilkår om rådgivningsforløbet.
* Der afsættes ressourcer til ledelse på tværs af myndighed-, udfører- og almenområdet, til at gennemføre og deltage i rådgivningsforløbet, herunder fx at gennemføre udviklingsaktiviteter og processer mellem rådgivningsdagene og koordinere projektaktiviteter med Social- og Boligstyrelsen og Børns Vilkår. Herunder samarbejde om at udarbejde en udviklingsplan.
* På myndighedsområdet stilles der ledelses- og medarbejderressourcer til rådighed til deltagelsen i kompetenceudviklingsforløbet, herunder fx at afsætte timer til faglige ledere og medarbejdergruppers deltagelse på træningsdagene og i individuel og fælles supervision.
 | Dato:Underskrift ledelse myndighed: Dato: Underskrift ledelse udførerområdet:Dato:Underskrift ledelse almenområdet:  |
| 1. Kort beskrivelse af kommunens behov og motivation for at deltage i et rådgivningsforløb.
 |  |
| Beskriv kort kommunens hidtidige arbejde med udvikling af praksis for inddragelse af børn, unge, familie og netværk i det tværfaglige samarbejde. |  |
| 1. Kort beskrivelse af kommunens forventninger til, hvordan et rådgivningsforløb kan bidrage til at imødekomme kommunens ønsker og behov.
 |  |
| 1. Beskriv hvor mange medarbejdere, der forventes at deltage i kompetenceudviklingsforløbet på myndighedsområdet og hvilke teams.
 |  |
| 1. Kort beskrivelse af kommunens organisering.

(vedlæg evt. organisationsdiagram eller lignende) |  |
| Dato og underskrift(relevant chefniveau)  |  |

1. Ledelsesunderskrift fra hver af de repræsenterede fagområder i de tre områder skal underskrive. Eksempelvis kan der i rådgivningsforløbet deltage ledere fra flere fagområder inden for almenområdet: PPR, skole, daginstitution m.v. [↑](#footnote-ref-1)